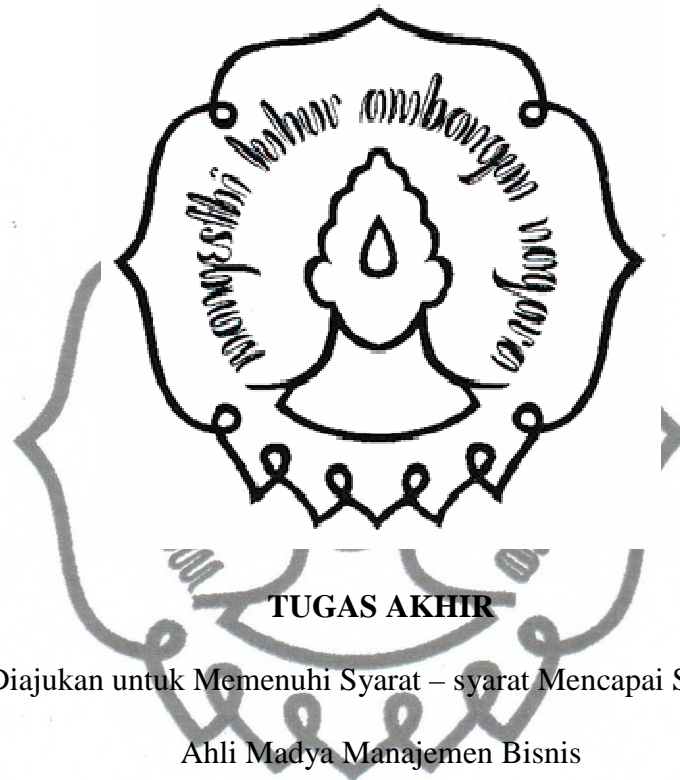


**PENERAPAN PENDOKUMENTASIAN SISTEM MANAJEMEN MUTU
BAGIAN *FINISHING* PADA CV. KENCANA PRINT
DI NGEMPLAK BOYOLALI**



TUGAS AKHIR

Diajukan untuk Memenuhi Syarat – syarat Mencapai Sebutan
Ahli Madya Manajemen Bisnis

Oleh:

CANDRA AYU FAJRINA

NIM F3510023

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN BISNIS
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

2013
commit to user

ABSTRAK**PENERAPAN PENDOKUMENTASIAN SISTEM MANAJEMEN MUTU
BAGIAN *FINISHING* PADA CV. KENCANA PRINT
DI NGEMPLAK BOYOLALI**

CANDRA AYU FAJRINA
F3510023

Penerapan sistem manajemen mutu pada setiap perusahaan merupakan suatu rangkaian kunci keberhasilan perusahaan dalam upaya memperbaiki mutu perusahaan secara terus menerus dan berkelanjutan, sehingga dapat terus bersaing dengan perusahaan lainnya dalam dunia bisnis. Selain itu dengan penerapan sistem manajemen mutu dengan baik dan benar, akan memberi nilai tambah bagi perusahaan dalam mendapatkan kepercayaan yang lebih dari konsumen. Penulisan Tugas Akhir ini dibuat dengan tujuan untuk mengetahui pendokumentasian dibagian *finishing* CV. Kencana Print, Ngemplak, Boyolali, dan untuk mengetahui apa saja yang perlu didokumentasikan pada bagian tersebut serta mengusulkan pendokumentasian sistem manajemen mutu di bagian *finishing* yang dapat mencapai sasaran mutu yang diharapkan untuk memaksimalkan proses produksi di CV. Kencana Print ngemplak, Boyolali.

Dari hasil observasi dan wawancara dengan mandor dan karyawan bagian *finishing* selama magang kerja di perusahaan tersebut, ditemukan bahwa pada bagian *finishing* CV. Kencana Print tidak terdapat pendokumentasian berupa formulir yang saling tersistem dengan baik. Tidak adanya tanda bukti hasil kerja karyawan pada departemen *finishing* tersebut membuat perusahaan tidak memiliki sistem pendokumentasian yang terstandar sehingga membuat aliran informasi perusahaan menjadi terhambat.

Dari pembahasan yang mendeskriptifkan kondisi dan hasil pendokumentasian sistem manajemen mutu pada bagian *finishing* CV. Kencana Print, Ngemplak Boyolali tersebut, dapat diketahui bahwa perusahaan memerlukan perbaikan sistem manajemen mutu dengan penambahan alat pendokumentasian sistem manajemen mutu berupa formulir yang dapat mencatat hasil kinerja para karyawan bagian *finishing*. Dengan adanya formulir yang dipergunakan untuk memperbaiki sistem pengarsipan perusahaan yang akan menunjang pendokumentasian sistem manajemen mutu perusahaan menuju kearah yang lebih teratur, rapi dan memperlancar aliran informasi perusahaan.

Kata kunci : Sistem Manajemen Mutu.

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas Akhir dengan Judul :

**“PENERAPAN PENDOKUMENTASIAN SISTEM MANAJEMEN MUTU
BAGIAN *FINISHING* PADA CV. KENCANA PRINT DI NGEMPLAK
BOYOLALI”**

Surakarta, 12 Juli 2013

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing



Yeni Fajariyanti, SE., M.Si.
NIP.19740112 200012 2 004

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir dengan Judul:

**“PENERAPAN PENDOKUMENTASIAN SISTEM MANAJEMEN MUTU
BAGIAN *FINISHING* PADA CV. KENCANA PRINT DI NGEMPLAK
BOYOLALI”**

Telah disahkan oleh Tim Penguji Tugas Akhir

Program Studi Diploma 3 Manajemen Bisnis

Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret

Surakarta, 26 Juli 2013


Tim Penguji Tugas Akhir

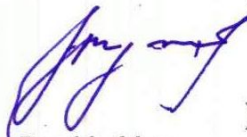
Deny Dwi Hartomo, SE., M.Sc.

NIP. 19831210200812 1 002

Yeni Fajariyanti, SE., M.Si.

NIP.19740112 200012 2 004

()
Penguji

()
Pembimbing

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO :

“Bekerjalah untuk duniamu seolah – olah kau akan hidup selamanya, dan beribadahlah untuk akhiratmu seolah – olah kau akan mati besok.”

“Jadikanlah sabar dan shalat sebagai penolongmu....(QS. Al-Baqoroh : 45)”

“Dua hal apabila dimiliki oleh seseorang, dia dicatat oleh Alloh sebagai orang yang bersyukur dan sabar. Dalam urusan agama (ilmu dan ibadah) ia melihat kepada yang lebih tinggi lalu meniru dan mencontohnya. Dalam urusan dunia, dia melihat kepada yang lebih bawah, lalu bersyukur kepada Alloh bahwa dia masih diberi kelebihan. (HR. Tirmidzi)”

Karya ini dipersembahkan kepada :

- Ayah dan Ibu tercinta
- Adik – adik tersayang
- Guru - guru terhormat
- Kawan – kawan seperjuangan
- Almamater

commit to user

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Alloh SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan inayah-Nya, sehingga Laporan Tugas Akhir dengan Judul **Penerapan Pendokumentasian Sistem Manajemen Mutu Bagian Finishing Pada CV. Kencana Print di Ngemplak, Boyolali**, ini dapat diselesaikan dengan baik.

Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi Syarat – syarat Mencapai Gelar Ahli Madya pada Program Studi Diploma 3 Studi Manajemen Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.

Dalam Kesempatan ini penulis sampaikan ucapan terima kasih kepada pihak – pihak yang membantu penyusunan laporan tugas akhir ini :

1. Dr. Wisnu Untoro, MS. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.
2. Ibu Sinto Sunaryo, SE., M.Si. selaku Ketua Program Studi Diploma 3 Manajemen Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.
3. Bapak Joko Suyono, SE., M.Si. selaku Pembimbing Akademik selama menjadi mahasiswa Program Studi Diploma 3 Manajemen Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.
4. Ibu Yeni Fajariyanti, SE., M.Si. selaku Pembimbing Tugas Akhir yang telah membimbing dan memberi arahan selama penyusunan Tugas Akhir.
5. Seluruh kawan dan sahabat Program Studi Diploma 3 Manajemen Bisnis angkatan 2010, Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.
6. Dosen – dosen dan teman – teman tim Magang Kerja di Fakultas Ekonomi Universitas Sebelas Maret.
7. Pimpinan dan seluruh karyawan CV. Kencana Print, Ngemplak, Boyolali.
8. Semua pihak yang telah membantu namun tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya atas kekurangan dalam penulisan Tugas Akhir ini. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun. Namun demikian, karya sederhana ini diharapkan dapat bermanfaat bagi pihak – pihak yang
Surakarta, 15, Juli 2013
commit to user

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
ABSTRAK	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan	4
D. Manfaat	5
E. Kerangka Pemikiran	5
F. Metode Penelitian	5
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
A. Pengertian Manajemen Operasi	9
B. Pengertian Mutu	10
C. Prinsip – prinsip Manajemen Mutu	12
D. Sistem Manajemen Mutu	17
BAB III. PEMBAHASAN	
A. Deskriptif Obyek Penelitian	20
1. Sejarah Berdirinya Perusahaan	21
2. Maksud dan Tujuan Perusahaan	21
3. Lokasi dan Letak Geografis Perusahaan	22

4. Struktur Organisasi Perusahaan	23
5. Jumlah Tenaga Kerja dan Sistem Kerja Perusahaan	29
6. Kesejahteraan Karyawan	29
7. Aspek Produksi	32
B. Laporan Magang Kerja	34
1. Pengertian Magang Kerja	34
2. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magan	34
3. Tujuan Magang Kerja	35
4. Manfaat Magang Kerja	35
5. Kegiatan Magang Kerja	36
C. PEMBAHASAN	
1. Bagaimana pendokumentasian di bagian <i>finishing</i> pada CV. Kencana Print ?	38
2. Apa saja yang perlu di dokumentasikan oleh para karyawan bagian <i>finishing</i> CV. Kencana Print?	41
3. Bagaimana pendokumentasian sistem manajemen mutu di bagian <i>finishing</i> yang dapat mencapai sasaran mutu yang di harapkan untuk memaksimalkan proses produksi ?	43
BAB IV. PENUTUP	
A. Kesimpulan	52
B. Saran	52

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

TABEL	Halaman
3.1. Deskripsi aktivitas dan kelengkapan alat pendokumentasian pada bagian <i>finishing</i> CV. Kencana Print	40
3.2. Kebutuhan pembuatan formulir setiap aktivitas pada bagian <i>finishing</i> CV. Kencana Print	46
3.3. Kebutuhan formulir rekapitulasi seluruh aktifitas di bagian <i>finishing</i> CV. Kencana Print	48



DAFTAR GAMBAR

GAMBAR	Halaman
1.1. Alur kerangka pemikiran	5
3.2. Struktur organisasi CV. Kencana Print.....	46
3.2. Diagram alir departemen bagian <i>finishing</i> CV. Kencana Print	45



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Usulan Formulir Serah Terima

Lampiran 2. Usulan Formulir Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK F1)

Lampiran 3. Contoh Pengisian Usulan Formulir Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK F1)

Lampiran 4. Usulan Formulir Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK F2)

Lampiran 5. Contoh Pengisian Usulan Formulir Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK F2)

Lampiran 6. Usulan Fomulir Rekapitulasi Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK)

Lampiran 7. Contoh Pengisian Usulan Fomulir Rekapitulasi - Laporan Hasil Kerja *Finishing* (LHK)

Lampiran 8. Surat Perintah Kerja (SPK) dari perusahaan

